Согласовано
с Управляющим Советом МБОУ «СОШ №24»
протокол от 21.09.2020 № 2

Утверждено
приказом директора МБОУ «СОШ №24»
от 12.02.2021 № 26

Положение
об организации питания учащихся МБОУ «СОШ №24»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания учащихся МБОУ «СОШ №24» (далее – *Положение*) разработано в соответствии с:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Закон Иркутской области от 23.10.2006 № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях АГО, утверждён постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.10.2019 № 1055-па;

Порядок выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и находящихся на индивидуальном обучении на дому, ежемесячной компенсации стоимости бесплатного двухразового питания (набора продуктов питания) в муниципальных общеобразовательных учреждениях, утверждён приказом начальника Управления образования ААГО от 30.04.2020 № 498;

Порядок организации предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа, утвержден приказом начальника Управления образования администрации Ангарского городского округа от 15.09.2020 № 791.

1.2. *Положение* устанавливает общие организационные принципы и порядок организации питания учащихся МБОУ «СОШ №24» (далее – *Учреждение*), в том числе и для учащихся, которым предоставлены меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного питания.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. *Учреждение* обеспечивает представление питания учащимся на базе школьной столовой. Обслуживание учащихся осуществляется подрядной организацией (индивидуальным предпринимателем) на основании договора.

Порядок обеспечения питанием учащихся организуют назначенные приказом директора *Учреждения* ответственные лица из числа заместителей директора, педагогов и обслуживающего персонала *Учреждения*.

2.2. По вопросам организации питания *Учреждени*е взаимодействует с родителями учащихся, с Управлением образования администрации Ангарского городского округа, территориальным органом Роспотребнадзора, с Управлением социальной защиты населения по Ангарскому району.

2.3. Питание учащихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

2.4. Питание предоставляется в учебные дни, в часы работы *Учреждения*. Питание не предоставляется в каникулярное время, во время карантина, выходные и праздничные дни.

2.5. С целью наиболее рациональной организации питания все учащиеся *Учреждения* распределены по категориям учащихся:

Категория учащихся	Признаки отнесения учащихся к данной категории	Основание для предоставления питания	Источник финансирования	Способ организации питания

Учащиеся, питающиеся организовано	Учащиеся определённого класса	заявление родителей, заявка классного руководителя	Средства родителей	Горячее питание[1], организованно в составе класса, по графику
Учащиеся начальной школы	Учащиеся, осваивающие программы начального общего образования	Заявление родителей, приказ директора	Бюджет	Бесплатное горячее питание[2], организованно в составе класса, по графику
Учащиеся льготной категории 63-оз	учащиеся, в отношении которых принято решение о предоставлении льготного питания в соответствии с законом Иркутской области 63-оз	решение Управления социальной защиты населения по Ангарскому району, приказ директора	Бюджет	Горячее питание, организованно в составе класса, по графику
Учащиеся с ОВЗ	несовершеннолетние обучающиеся, проходящие обучение по адаптивной образовательной программе	заявление родителей, приказ директора	Бюджет	Двухразовое питание[3], организованно по графику
Дети-инвалиды	несовершеннолетние обучающиеся, имеющие статус ребёнок-инвалид	заявление родителей, приказ директора	Бюджет	Двухразовое питание, организованно по графику
Учащиеся, питающиеся самостоятельно	все учащиеся	Желание учащегося	Собственные средства	Неорганизованно, в определённое время
Группы продлённого дня	Учащиеся, посещающие группы продлённого дня	заявление родителей, заявка воспитателя ГПД	Средства родителей	Полдник[4], в определённое время

3. Обязанности участников процесса организации питания

3.1. Директор *Учреждения*:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания учащимся;
- несёт ответственность за организацию горячего питания учащихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом *Учреждения* и *Положением*;
- назначает из числа работников *Учреждения* ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания учащихся на родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета.

3.2. Ответственный за питание:

- контролирует деятельность классных руководителей и работников пищеблока;
- формирует сводный список учащихся для предоставления горячего питания;
- предоставляет списки учащихся для расчёта средств на горячее питание в бухгалтерию;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости учащихся в столовой, охват детей горячим питанием, контролирует ежедневный порядок учёта количества фактически полученных обучающимися обедов по категориям учащихся;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;

---

[1] Горячее питание - предоставляется в виде завтрака или обеда в соответствии с утверждённым меню.

[2] Бесплатное горячее питание предоставляется один раз в день в соответствии с утверждённым меню, предусматривающее наличие не менее одного горячего блюда, не считая горячего напитка.

[3] Двухразовое питание предоставляется в виде завтрака и (или) обеда в соответствии с утверждённым меню.

4 Полдник в соответствии с утверждённым меню.

- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

3.3. Классные руководители:

- ежедневно представляют в столовую *Учреждения* заявку для организации горячего питания на количество учащихся на следующий учебный день;
- ежедневно, не позднее чем за 1 час до предоставления питания, уточняют представленную накануне заявку;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения учащихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение на совещаниях при директоре предложения по улучшению организации предоставления горячего питания.

3.4. Родители (законные представители) учащихся:

- сообщают классному руководителю о болезни ребёнка или его временном отсутствии на занятиях для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребёнка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в *Учреждении*;

4. Контроль над организацией питания

4.1. Текущий контроль над организацией питания осуществляют ответственные работники.

4.2. Проверку качества готовой продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора.

4.3. Контроль над качеством, поступающих на пищеблок пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

5. Ответственность

5.1. Работники *Учреждения*, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

5.2. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.