



## **Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №24»**

1. Настоящий локальный акт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №24» Ангарского городского округа (далее – *Учреждение*) разработан в соответствии с нормативными актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – *Федеральный закон*);

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 08.10.2021 (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707, с изменениями от 01.03.2023 (приказ от 30.08.2022 №784), с изменениями от 30.08.2023 (приказ от 30.08.2023 №642) (далее – *Порядок приёма*);

Устав МБОУ «СОШ №24.

2. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №24» (далее - *Правила*) регламентирует правила приёма в *Учреждение* граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – *основные образовательные программы*).

3. Приём на обучение в *Учреждение* проводится на общедоступной основе в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приёме на обучение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в *Учреждении* родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Ангарского городского округа.

4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - *адаптированная образовательная программа*) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

5. *Учреждение* знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом *Учреждения*, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся и родителей.

6. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

7. Получение начального общего образования в *Учреждении* начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования администрации Ангарского городского округа вправе разрешить приём детей в *Учреждение* на обучение по образовательным программам начального общего



через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в *Учреждение*.

*Учреждение* осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки *Учреждение* вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или *поступающим*).

15. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или *поступающим*, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 *Федерального закона*, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;

дата рождения ребёнка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в *Учреждение* после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица *Учреждения*, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

21. *Учреждение* осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в *Учреждение* персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

22. Директор *Учреждения* издаёт приказ о приёме на обучение ребёнка или *поступающего* в течение пяти рабочих дней после приёма заявления и представления требуемых документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 *Правил*.

23. На каждого ребёнка или *поступающего*, принятого в *Учреждение*, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или *поступающим* документы (копии документов).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 575513511485277002546729800540994211588910956519

Владелец Чикишев Александр Анатольевич

Действителен с 23.12.2022 по 23.12.2023